
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1.TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input checked="" type="checkbox"/>
Cuota Número 1	
2.ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4162.010.26.1.2784-2025	
Nombre completo del contratista: STEPHANY ZULETA CASTAÑEDA	
Documento de identificación: 1.144.178.845	
Nombre del supervisor: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA	
Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION	
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DEL PROYECTO DENOMINADO "RECREACIÓN, JUEGO Y LÚDICA PARA PRIMERA INFANCIA, NIÑAS, NIÑOS, ADOLESCENTES Y JÓVENES DE SANTIAGO DE CALI." BP - 26005305	
3.INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 21/ago/2025	Fecha terminación 31/ago/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4.INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de TRES MILLONES CUATROCIENTOS CATORCE MIL PESOS M/CTE (\$3.414.000)	
Adición: N/A	
Prórroga: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Información para Retención en la fuente:


Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$3.414.000	\$3.414.000	\$0	\$0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1074013732 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1715947260 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 20 /Ago / 2025 Periodo de pago de la seguridad social: JULIO 2025

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Observaciones al informe financiero y contable: El contratista pasa planilla con días de Mora

El contratista adjunta seguridad social del mes de julio de 2025 para el pago de esta cuenta, según decreto 1273 de 23/07/2018 que permite efectuar la cancelación mes vencido de la seguridad social. Se compromete a pagar seguridad social correspondiente.

5.INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:


Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No 4162.010.26.1.2784-2025

1. Apoyar la gestión administrativa y metodológica para facilitar las acciones a desarrollar en las jornadas y eventos, organizando experiencias de juego, lúdica y recreación dirigidas a niñas, niños, adolescentes y jóvenes, mediante actividades técnicas orientadas a la recepción, radicación, verificación y seguimiento de los documentos e informes generados por el área de Fomento y por los contratistas, garantizando el control adecuado de la información en medios digitales y físicos, así como su registro en plataformas como Drive, SECOP y el Sistema de Gestión de Contratistas.

-Brindó apoyo técnico en trámites contractuales orientados a la incorporación de personal, efectuando seguimiento a los procesos de contratación y validando el cumplimiento de los requisitos documentales según los lineamientos del área.

2.Desarrollar tareas técnicas para la recopilación, organización y consolidación de bases de datos, informes parciales y finales, listados de asistencia y evidencias de seguimiento, apoyando la gestión de cuentas, la recepción de carpetas contractuales y el seguimiento a los procesos contractuales, conforme a los lineamientos del programa.

-Llevó a cabo la sistematización y consolidación de información en bases de datos e informes de gestión, integrando listados de asistencia y soportes de seguimiento. Asimismo, apoyó la gestión documental de las cuentas y carpetas contractuales, realizando seguimiento a los procesos en

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

cumplimiento de los lineamientos del programa.

3. Apoyar técnicamente la planeación, convocatoria y ejecución de reuniones del programa, así como las acciones técnicas, operativas y misionales del área de Fomento en articulación con las demás áreas de la Secretaría del Deporte y la Recreación.

-Participó en la coordinación y desarrollo de mesas de trabajo del programa, asegurando la convocatoria oportuna y la articulación con otras áreas de la Secretaría. Durante las mesas de trabajo realizó seguimiento a compromisos, aclaró inquietudes y fortaleció lineamientos para el cumplimiento de las acciones del área de Fomento.

4. Realizar actividades técnicas orientadas al cumplimiento de las funciones misionales de la Secretaría del Deporte y la Recreación, en el marco del objeto contractual.


-Gestionó actividades relacionadas con el seguimiento y notificación del personal con ARL y la legalización del personal vinculado, verificando su disponibilidad en campo y garantizando la correcta afiliación en los sistemas correspondientes antes del inicio de las actividades programadas.

5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

-Realizó seguimiento la entrega documental por parte de los contratistas del área de Fomento y Seguimiento, verificando la información consignada en el FUID y consolidando los soportes requeridos para su traslado a las áreas responsables.

MEDIO DE VERIFICACION

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:
<https://drive.google.com/drive/folders/1cEWaI4p0iKuVHHNqF9DjnTO6HlybMMFc?usp=sharing>

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

<p>Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte de la ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI - SECRETARÍA DE DEPORTE Y LA RECREACION, de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4162.010.26.1.2784-2025</p>
<p>Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad de la ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI - SECRETARÍA DE DEPORTE Y LA RECREACION, que hayan sido entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.</p>
<p>Observaciones al informe técnico: Se hace entrega del informe de gestión de este contrato y del Back up.</p>
<p align="center">6.RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA</p>
<p>Se le recomienda a el contratista pagar la seguridad social en los tiempos establecidos</p>
<p align="center">7.FIRMAS RESPONSABLES</p>
<div style="text-align: center;">  </div> <hr/> <p>Nombre y firma del Supervisor TOMAS GUSTIERREZ MAÑOSCA</p> <p>Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)</p>
<p>Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago De Cali,29/Ago//2025</p>